

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7
HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
NGÀNH GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4034/TB-HĐTD

Quận 7, ngày 01 tháng 7 năm 2023

THÔNG BÁO

Hình thức phỏng vấn, thực hành kỳ tuyển dụng viên chức Ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 7 năm 2023

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ về ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Kế hoạch số 2966/KH-UBND-NV ngày 08 tháng 6 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về việc tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023;

Căn cứ Thông báo số 2967/TB-UBND ngày 08 tháng 6 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về việc tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 2029/QĐ-UBND ngày 27 tháng 6 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận về việc thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức kỳ tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 7 năm 2023 (gọi tắt là Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2023).

Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2023 thông báo hình thức, quy trình xét tuyển phỏng vấn, thực hành kỳ tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 7 năm 2023.

Người đăng ký dự tuyển có thể truy cập vào trang thông tin điện tử <http://www.quan7.hochiminhcity.gov.vn/> hoặc <https://pgdquan7.hcm.edu.vn/> để xem chi tiết về hình thức xét tuyển./

Nơi nhận:

- Thành viên HĐTD;
- Thành viên Ban Đề thi;
- Thành viên Ban kiểm tra sát hạch;
- Thành viên Ban giám sát;
- Trang thông tin điện tử quận;
- Phòng NV, Phòng GDĐT;
- Lưu: VT.



PHÓ CHỦ TỊCH UBND QUẬN
Nguyễn Thị Bé Ngoan

HÌNH THỨC XÉT TUYỂN

kỳ tuyển dụng Viên chức Ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 7 năm 2023

*(Ban hành kèm Thông báo số 4034/TB-HĐTD ngày 21 tháng 7 năm 2023
của Hội đồng tuyển dụng viên chức)*

I. Hình thức xét tuyển

Mỗi người đăng ký dự tuyển phải hoàn thành phần nội dung về kiến thức chung và nghiệp vụ chuyên ngành (đối với vị trí dự tuyển giáo viên) hoặc nghiệp vụ công tác (đối với vị trí dự tuyển nhân viên) theo hình thức phỏng vấn, thực hành cụ thể như sau:

1. Đối với vị trí dự tuyển giáo viên

1.1. Trả lời câu hỏi về kiến thức chung.

1.2. Trả lời câu hỏi về kiến thức chuyên ngành theo từng bậc học và thực hành về phương pháp giảng dạy hoặc xử lý tình huống: Hội đồng tuyển dụng cung cấp sẵn sách giáo khoa, người dự tuyển không được mang theo sách giáo viên, sách hướng dẫn giảng dạy vào phòng phỏng vấn.

2. Đối với vị trí dự tuyển nhân viên

2.1. Trả lời câu hỏi về kiến thức chung.

2.2. Trả lời câu hỏi liên quan đến chuyên môn nghiệp vụ của vị trí đăng ký dự tuyển.

II. Quy trình thực hiện nội dung phỏng vấn, thực hành

Người đăng ký dự tuyển có thời gian chuẩn bị và thực hiện nội dung phỏng vấn, thực hành không quá 30 phút với quy trình cụ thể như sau:

1. Vào phòng phỏng vấn và trình chứng minh thư (hoặc căn cước công dân) cho Ban kiểm tra sát hạch;

2. Bốc thăm câu hỏi và chuẩn bị nội dung trình bày vào Phiếu chuẩn bị phỏng vấn do Hội đồng tuyển dụng cung cấp (phiếu phải được điền đầy đủ thông tin cá nhân theo quy định);

3. Trình bày theo nội dung được yêu cầu của câu hỏi đã bốc thăm;

4. Trả lời câu hỏi thêm (nếu có);

5. Nộp lại Phiếu chuẩn bị phỏng vấn cho Ban kiểm tra sát hạch trước khi rời khỏi phòng phỏng vấn

Lưu ý: Người đăng ký dự tuyển không được phép mang tài liệu vào phòng thi trong suốt thời gian thi nội dung phỏng vấn, thực hành./.